

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	Lic. Manuel Caballero Cauich
Nombre del Plantel	Lic. Jesús Martínez Ross - Chetumal
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	23DPT0004S
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Quintana Roo
Periodo que informa	2017-2018

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,825
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	421
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	721
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	89.29
Índice de titulación expresado en porcentaje	98.34
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	32
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	1,009

Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

En el año 2017 que se tuvo la última edición de la prueba PLANEA se evaluaron a 100 alumnos en el turno matutino y 100 alumnos en el turno vespertino, de los 200 alumnos 96 alcanzaron el nivel I, 71 alumnos alcanzaron el nivel II, 26 el nivel III y 7 el nivel IV en Lengua y Comunicación, en matemáticas 178 alumnos alcanzaron el nivel I, 27 el nivel II, 4 el nivel III y 0 el nivel IV. Derivado de los anteriores y en vistas de la siguiente prueba PLANEA programada para 2020 se programaron a través de las academias de Comunicación y Matemáticas se fijaron estrategias de tutorías y atención en contraturno de alumnos en riesgo con la finalidad de reforzar los contenidos temáticos enmarcados en los planes y programas. En este semestre 1.1819 se implementarán los clubes de Comunicación y Matemáticas para llevar a cabo ciclos de lectura, concursos de Ortografía, Oratoria, Deletreo, de ecuaciones y resolución de problemas. Todo lo anterior con la finalidad de mejorar nuestro desempeño en PLANEA 2020.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Comunicación (comprensión lectora)	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	Nivel III
Avances PC-SiNEMS	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	Alcanzamos la promoción al Nivel III del SNB, se cuenta con un programa de capacitación y certificación de nuestros docentes. Se capacitaron a 85 docentes en el curso "Manejo de aplicaciones colaborativas de Google para el proceso de enseñanza-aprendizaje que representa un 78.70% del total de la plantilla.
Abandono escolar	

Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	15.00
---	-------

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

Impartición de curso propedéutico. Mayor cobertura en becas (99% de alumnos becados). Participación de las alumnas en CONSEJOS DE MUJERES JÓVENES. Alumnos con problemas conductuales en TALLERES DE REFLEXIÓN PARA VARONES. Realización de actividades en el Programa "CONSTRUYE T". Aplicación del Programa "YO NO ABANDONO". Cursos de reforzamiento académico durante el semestre. Participación en la Semana Nacional de Ciencia y Tecnología. Implementación del Programa federal de Prevención del Suicidio. Actividades culturales y deportivas. Programa de Preceptorías. Con la implementación de estos programas evitamos el principal riesgo que existe en nuestro plantel: La reprobación. Con la finalidad de evitar el abandono escolar, se requiere de un mayor apoyo de becas, para lograr la permanencia de los Estudiantes, la beca debe ser automática en el ejercicio del recurso, como ejemplo podemos mencionar alimentación y transporte del alumnado de las diferentes comunidades, siendo estas dos últimas razones la motivación de abandono y elegir otras opciones de Bachillerato en sus comunidades. Mediante la implementación de los programas antes mencionados, estamos evitando el principal y mas fuerte riesgo existente en nuestro plantel: LA REPROBACION, en relación al semestre 11718 se tuvo 393 alumnos detectados con uno o mas modulos reprobados, y fueron atendidos 550 alumnos y en este semestre se atendieron 157 alumnos en asesorias complementarias y 135 alumnos en asesoria intersemestral, siendo el abatimiento del rezago de modulos reprobados el resultado de todos los programas antes mencionados .

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Servicio Social y prácticas Profesionales con el 100% de los egresados de las Carreras Administrativas. Estadías durante el Quinto y Sexto Semestre 2017-2018 en el Hotel Gran Palladium con 20 Jóvenes. Se visitaron 2 hoteles de la Riviera Maya como a continuación se mencionan; Blue Bay y Barceló, con la finalidad de iniciar un acercamiento para la firma convenios, con base en el Nuevo Modelo Mexicano de Formación Dual, en el cuál los chicos tendrán un año de prácticas en esos hoteles.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	2
Número de docentes	109
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	59
Otros	42

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
21	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo
24	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
29	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
35	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
5	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
3	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	SECRETARIA "C"
3	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
1	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
1	TUTOR ESCOLAR
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
1	SECRETARIA "A"
2	SECRETARIA "B"
2	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	TÉCNICO FINANCIERO
1	TÉCNICO EN CONTABILIDAD
1	TÉCNICO EN MATERIALES DIDÁCTICOS
5	ADMINISTRATIVO TÉCNICO ESPECIALISTA
19	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
7	JEFE DE PROYECTO
1	COORDINADOR EJECUTIVO II
1	DIRECTOR DE PLANTEL B Y C II

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Se actualizaron a 65 docentes en el curso de capacitación "Manejo de aplicaciones colaborativas de Google para el proceso de enseñanza-aprendizaje que representa un 60% del total de la plantilla. Se capacitaron 13 docentes en el curso "5 Pasos para Salvar una Vida". En el Curso "Programa de Passport To Success (PTS) Habilidades Socioemocionales" se capacitaron un total de 7 docentes. En el curso de "Ingles Funcional" participaron en la capacitación 10 docentes. La falta de actualización de los programas de formación profesional y de la atención al rezago educativo, es una de las necesidades de nuestra Institución. Ante esta necesidad se tiene como oportunidad de Mejora a algunos Docentes que cuentan con el Perfil, actualización, además que laboran en Instituciones que ofrecen esta Capacitación al Plantel con las que tiene vinculación. Al atender esta necesidad se evita el riesgo de reprobación, por lo tanto se disminuye la eficiencia terminal durante este último ciclo como estrategia a nuestras necesidades detectadas, se a procurado la Capacitación Docente del Plantel, con el apoyo de las diferentes dependencias educativas y con los convenios con empresas privadas, mismas que con sus constantes actualizaciones están a la vanguardia y van de acuerdo con los perfiles de Nuestros Docentes, esto con el fin de brindar a nuestro personal todas las bases y herramientas para que sea aprovechado por nuestros cliente principal "El alumno". Ofrecerles una educación de Calidad y con todas las herramientas para un mejor desempeño en el campo laboral o en su caso en el Nivel Superior.

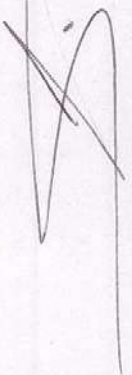
Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	66

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 42,048,906.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 1,862,270.00
Derecho a examen	\$20,520.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 570,760.00
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	\$ 137,047.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	\$127,365.77
Materiales de Limpieza	\$ 46,995.49
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 78,300.56
Materiales para talleres	\$ 22,364.73
Materiales para recursos de capacitación	\$ 39,153.99
Otros	\$ 77,868.14
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 547,257.50
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 103,104.94
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 9,944.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

El Colegio maneja mecanismos de control con los recursos económicos que le son asignados, todas las adquisiciones del plantel se realizan por medio de solicitudes realizadas a la Dirección General, en donde son analizadas. En el área de administración se lleva el control por medio de carpetas de pólizas y un sistema informático donde se integra la contabilidad. Como mecanismo de transparencia el Director rinde el Informe de Actividades y Rendición de cuentas ante la comunidad escolar, padres de familia y público en general.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

El Plantel Conalep Lic. Jesus Martinez Ross, cuenta con nueve edificios, 20 aulas, cancha de futbol, domo multifuncional, cancha de basquetbol, cancha de volibol, sala audiovisual, area de orientacion educativa, sala de maestros, seis laboratorios, tres talleres, aula tipo, aula de autoaprendizaje, biblioteca, dos cafeterias, tres espacios habilitados como bodega, almacen, sanitarios para mujeres y sanitarios para caballeros, una caseta de vigilancia, cuatro portones de acceso, subestacion electrica, rampas, deposito para basura. El estado fisico del inmueble es funcional. En cuanto a conectividad existen seis redes de datos, cada red con mas de seis megas. El Plantel cuenta con 3 laboratorios de informática, un Taller de Mantenimiento y Redes y un Laboratorio de autoaprendizaje; todos ellos en estado físico del inmueble es funcional. En estas áreas hace falta la señalética y extintores necesarios para la seguridad e higiene necesarias.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

NECESIDADES: El edificio "A" requiere reparación de loza e impermeabilización por presentar fisuras en pisos y desprendimiento de plafón en planta baja y alta. Nivelación de piso del Área de servicios escolares, que actualmente presenta desniveles por tratarse de un área que anteriormente funcionaba como laboratorio y fue habilitada como área administrativa. Sustitución de cableado de sistema eléctrico en edificios A,C,E y F por tratarse de instalaciones con más de 30 años de antigüedad, lo que ocasiona elevados consumos por perdida de energía debida a la falta de resistencia del material aislante del conductor. Construcción de pórtico de entrada para proteger el acceso de alumnos y personal del plantel en temporada de lluvias. Construcción de un área adecuada como contenedor para basura.

RIESGOS: El piso del área de Servicios Escolares podría ocasionar accidentes debido a los desniveles que presenta actualmente. Al no contar con el pórtico de acceso, los alumnos y el personal del plantel no tienen forma de protegerse durante la temporada de lluvias al llegar e ingresar a las instalaciones. La antigüedad de las instalaciones eléctricas puede ocasionar cortos o descargas que afecten los equipos en operación. No contar con un espacio adecuado para depositar la basura y los desechos que se generan diariamente, ocasiona que estos se dispersen por las áreas del plantel y los perros callejeros destruyan las bolsas y la saquen, dando mal aspecto a las áreas y al plantel en general.

OPORTUNIDADES DE MEJORA: Servicio eficiente en la recolección de basura por parte de las instancias municipales responsables de dicha actividad. Acceso a programas de inversión para mantenimiento e infraestructura de planteles operados por las áreas correspondientes dentro de estos rubros del Gobierno del Estado. Rehabilitación de la red eléctrica general y pintura general de los edificios. Colocación de la señalética respectiva en las áreas designadas. Se han realizado gestiones ante las autoridades para contar con los recursos para realizar lo mencionado.

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

Escritorios, mesas, sillas, archiveros, computadoras, impresoras, aires acondicionados, sillas secretariales, sillones, sillas de paleta, mesas binarias, videoproyectores, vehiculos, podadoras, desbrozadora, credenza, estantes, gabinetes, kayak, mesa trapezoidal, anaqueles, butacas, sillas apilables. etc. El Plantel cuenta con equipos de cómputo en áreas educativas y administrativas.

Número de computadoras en el plantel

180

Número de computadoras conectadas a internet

121

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

Existen 6 redes locales de datos en el Plantel: 4 de ellas con 30mbps de ancho de banda, otra con 1mbps y la última con 20mbps. Mediante ellas se da servicio de internet en el laboratorio de Informática 3, en el Laboratorio de Autoaprendizaje y la red inalámbrica general.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Se dio mantenimiento preventivo a dos edificios Edificio "D" y "B" se resanaron paredes, plafones, se cambiaron puertas, se quitaron los barandales de aluminio en mal estado y se construyeron de concreto. Se dio mantenimiento de pintura en aulas y edificios, mantenimiento preventivo en lamparas y arbotantes, mantenimiento de dos aires acondicionados del area de coordinacion, oficina de formacion tecnica y cambio de cerraduras en orientacion, jefatura de talleres y Laboratorios, promocion y vinculacion y aula tipo. El área de informática realizó 32 mantenimientos preventivos a equipos de cómputo. En el Plantel existen dos redes inalámbricas: "México Conectado": Con 20 megas de ancho de banda, disponibles en forma gratuita para alumnos y público en general. "ConaChet": Con 30 megas de ancho de banda, disponible en forma gratuita para el personal docente y administrativo.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Falta de mantenimiento de extintores asi como de aires acondicionados, los riesgos pudiera ser que de no contar con los extintores y de haber un incendio ponemos en riegos algunas areas del plantel, ya se

están tomando las medidas necesarias para darle mantenimiento a los equipos pendientes. Mediante gestiones para solicitud de recursos ante las autoridades, para atender las necesidades siguientes: a) Rehabilitación de la red local de datos, b) Equipamiento con tecnología actual, c) Materiales suficientes para mantenimiento preventivo y correctivo y d) Equipamiento para la ampliación de la cobertura de la red inalámbrica.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'W' or similar character, followed by a vertical line extending downwards.

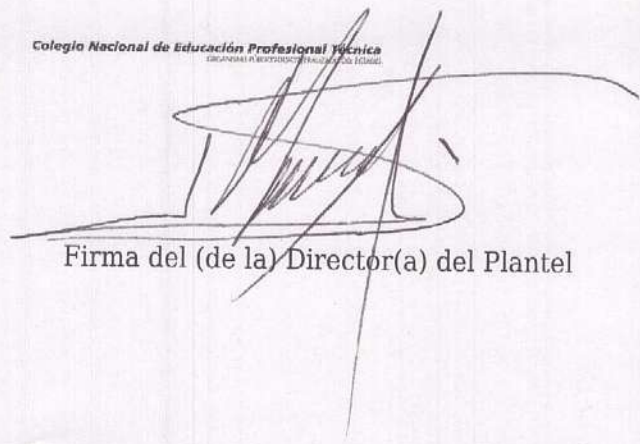
V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel (e-MeSCI, ECCO, etc

En cada Semestre se aplica un programa de vida saludable que incluye los rubros de Prevención del Bulling, La no violencia vs Las Mujeres, prevención del Embarazo de adolescentes, campaña sobre drogadicción, tabaquismo, cancer, enfermedades de transmisión sexual, a través de Platicas, talleres, conferencias, camapañas y Jornadas. b) Con base en los resultados de la Auditoría interna practicada al Plantel lic. Jesús Martínez Ross, se menciona lo siguiente: 1. Procesos académicos internos Los cuerpos colegiados realizan reuniones de trabajo; sin embargo, no se identificó evidencia documental del trabajo realizado. Es necesario que el plantel cuente con las actas donde constan las decisiones de las academias y el seguimiento de los acuerdos establecidos en las academias. 2. Desempeño, entrevista, encuesta a estudiantes Se observó y videograbó el desempeño de 10 docentes, todos están acreditados y certificados. Después de la observación se puede concluir que nueve docentes tienen una tendencia a la enseñanza por competencias y uno a la enseñanza tradicional. Es necesario que el plantel realice un diagnóstico detallado del desempeño de todos los docentes para identificar el dominio de sus competencias con base en lo establecido en el Acuerdo 447 y establecer estrategias, preferentemente a través del trabajo colegiado, que permitan asegurar el desarrollo de competencias de los estudiantes (pp. 134-138). 3. Programas de formación docente reconocidos por el CD/SNB El plantel cuenta con la siguiente proporción de grupos-asignatura atendidos por profesores con acreditación y certificación en algún programa de formación docente reconocido por el CD-SNB. Si bien el plantel cumple el criterio de suficiencia exigible para el nivel otorgado, es necesario que para promoverse o permanecer en el SNB se asegure que la proporción de los docentes acreditados y certificados cumpla con los indicadores establecidos en el Manual vigente (pp. 134-143). 4. Idoneidad En los documentos revisados, se identifican casos donde no se encontraron evidencias de la afinidad académica o profesional, o bien, habilitación para impartir la UAC que tienen asignada (ver anexo). El plantel debe establecer estrategias para asegurar que los docentes estén habilitados si no cuentan con la formación académica o profesional afín a la UAC que imparte (pp. 138-140). 5. Servicios escolares El plantel no cuenta con el registro del desarrollo de las competencias disciplinares y profesionales de los estudiantes. El plantel deberá contar con evidencias, ya sea en servicios escolares o en algún otro servicio, de que el sistema para el registro de las competencias está implementado en el plantel (pp. 147-149). 6. Servicios escolares No se presentó evidencia sobre la conformación de un directorio actualizado de egresados. El plantel deberá integrar un directorio actualizado de egresados del plantel (p. 147). 7. Instalaciones y equipamiento En la encuesta en línea los estudiantes reportan que fuera del plantel se presentan

algunas situaciones de riesgo. (Ver punto 4 del reporte de la encuesta en línea a estudiantes). Desarrollar estrategias de prevención y cuidado de sí mismo a través de los servicios de orientación educativa y tutoría, así como establecer mecanismos de coordinación con las autoridades locales para garantizar la seguridad de la comunidad escolar (p. 165). 8. Aulas Las áreas donde se ubican las aulas no cuentan con facilidades para el acceso y tránsito de las personas con discapacidad motriz. El plantel deberá contar con estrategias para facilitar el acceso y tránsito de las personas con discapacidad a los edificios donde se ubican las aulas (pp. 150-151). 9. Laboratorios y talleres Los talleres de mantenimiento y redes, no cuentan con ninguna herramienta e insumos para la elaboración de las prácticas, estas deben ser llevadas por los alumnos en caso de realizar alguna práctica; lo anterior, fue reafirmado en la entrevista con los docentes. Los talleres deberán contar con los materiales y equipos pertinentes y funcionales para realizar las prácticas señaladas en las UAC (pp. 152-153). 10. Equipos, TIC y TAC No cuenta con programas, simuladores, acceso a bibliotecas, bases de datos remotas. El plantel deberá contar con simuladores, acceso a bibliotecas, bases de datos remotas (p. 154). 11. Biblioteca y servicios de información No cuenta con la totalidad de la bibliografía básica de los programas de estudio, ni con el número de ejemplares suficientes para el Nivel III un ejemplar por cada 25 estudiantes. El plantel deberá contar con los títulos de la bibliografía básica que se establece en los programas de estudio y con los ejemplares suficientes conforme a lo establecido en el Manual vigente (pp. 155-156). 12. Espacios para docentes No cuentan con TIC. El espacio para docentes deberá contar con TIC para cubrir las necesidades para el trabajo académico de acuerdo con el número de docentes en funciones (pp. 156-157). 13. Áreas administrativas Las áreas administrativas no cuentan con acceso y tránsito para personas con discapacidad El plantel deberá contar con estrategias que garanticen que las áreas administrativas cuenten con acceso y estén dispuestos para la atención de personas con discapacidad (pp. 158-159). 14. Con base en los resultados de la auditoría interna aplicado al área de Servicios Escolares se mencionan lo siguiente: Se observó que el área auditada no está involucrada en la operación del Sistema de Gestión de la Calidad, sobre todo en lo que respecta a la mejora continua y el sistema documental. Sin embargo, el personal demuestra gran compromiso en el desarrollo de sus actividades e interés por participar en la consolidación del Sistema de Gestión de la Calidad. c) Los Resultados de evaluación de la encuesta e-MeSCI por factor de medición son: 1. Normatividad 97.98% 2. Planes y programas 84.15% 3. Planta Docente 68.70% 4. Director 96.01% 5. Servicios Escolares 80.16% 6. Instalaciones y Equipamiento 79.48% 7. Programas de Mejora y Desarrollo 82.37% 8. Información General del Ambiente Escolar 44.70% Con base en el análisis de resultados de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional a plicado a nuestros clientes internos y externos del Plantel Conalep, Lic. Jesús Martínez Ross-Chetumal, se obtuvieron los siguientes resultados, como a continuación se menciona: Factor I. Reconocimiento Laboral. 56.33% Factor II. Comunicación. 63.33% Factor III. Colaboración y Trabajo en Equipo 57.87% Factor IV. Identidad con la Institución y Valores. 62.27% Factor V. Calidad y Orientación al Usuario. 72.53% Factor VI. Mejora y Cambio 72.00% Factor VII. Enfoque a Resultados y Productividad. 68.13% Factor VIII. Capacitación especializada y Desarrollo 68.21% Factor IX. Normatividad y Procesos. 71.00% Factor X. Liderazgo y Participación. 66.67%



Firma del (de la) Director(a) del Plantel