

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

Datos del plantel

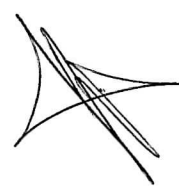
Nombre del (de la) Director(a)	Lic. Miriam Asencio Villamil
Nombre del Plantel	Cancún II
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	23DPT0005R
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Quintana Roo
Periodo que informa	2017-2018

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,640
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	380
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	557
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	95.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	100.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	75
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	914

Situación del logro educativo

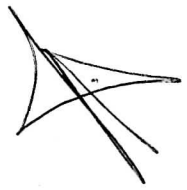
Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)



Durante el período 1.1718 1,640 alumnos se inscribieron, 1,187 alumnos aprobaron lo que representa un 73%, en contraste con los 456 alumnos que no aprobaron representando un 27% y teniendo una baja de 152 alumnos representando un 9% del total de la matrícula. Al período 2.1718 se inscribieron 1,497 alumnos de los que 1,385 alumnos aprobaron representando un 92.5 % y el 7.5% reprobaban, causando bajas 112 alumnos. Es importante mencionar que entre las actividades de mejora, aún se trabaja con estos alumnos con reprobación estableciendo mecanismos de atención inmediata a través del área de tutorías y orientación educativa y preventiva en el tema de reprobación con el área de biblioteca a través de las tutorías entre pares, círculos de estudio y talleres para fortalecer los hábitos y técnicas de estudio. Se pretende implementar y actualizar los clubs de ciencias, matemáticas, robótica e Informática para el desarrollo y mejora en estas competencias entre nuestros alumnos.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Comunicación (comprensión lectora)	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	Nivel III
Avances PC-SiNEMS	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	El plantel por el momento se encuentra en la etapa de promoción para el nivel II, Se tuvo observaciones en información general del plantel, Planes de estudio y programas de UAC, Planta docente, Director del plantel, Sistemas de servicios escolares, Instalaciones y equipamiento, Programa de mejora y desarrollo logrando solventar las observaciones en la plataforma dictadas por la COPEEMS, en espera de la fecha para la revisión.



Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	14.00

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

"Los resultados académicos con nuestra población estudiantil han incrementado a indicadores favorables a un 10.5% ya que en la comparativa desde el ciclo 1.1415 al 2.1718 (1, 497 Alumnos) el Porcentaje de Aprobación fue del 92.5% (1,385 alumnos) y reprobación y Bajas del 7.5 (112 alumnos), garantizando que el tránsito al semestre inmediato sea con acreditación del 100%. Cabe mencionar que los programas de Prevención a Situaciones de Riesgo Biopsicoemocional (Orientación Educativa) y Académica (Tutorías) han desempeñado una labor muy importante ya que brindan acompañamiento y respaldo para la toma de decisiones a docentes y Directivos. Las principales causas de riesgo son el ausentismo escolar, Problemas económicos, Poca Motivación-Habitos de Estudio, motivos identificados en entrevistas con ellos. Entre los proyectos de mejora son El trabajo continuo con la parte docente a través de las Reuniones de academia de manera mensual para garantizar la toma de estrategias pedagógicas para el impacto a la eficiencia terminal de manera inmediata. Se pretende implementar y actualizar los Clubs de Ciencias, Matemáticas, Robotica e Informática para el Desarrollo y Mejora en estas Competencias entre nuestros alumnos. "

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Por medio del Comité de Vinculación se han logrado apoyos directos para estudiantes: Estímulos económicos para estudiantes. Club rotario nos ha beneficiado con becas económicas para fortalecer el desarrollo académico, la primera por 41, mil pesos y la segunda por 38,593 pesos beneficiando a 72 alumnos en total. Así mismo tuvimos el donativo de la Fundación Olympus Tours, con 39,688. pesos, beneficiando a 11 estudiantes, a quienes les ha apoyado durante sus 3 años de carrera. También tuvimos el apoyo económico de la fundación Lomas, con 43,296 pesos beneficiando a 24 alumnos en total. Promoción y Vinculación: Se han logrado convenios con empresas para promover la "Bolsa de trabajo" mediante las vacantes disponibles para compartir con egresados y con estudiantes que lo requieran por medios oficiales digitales, oferta de empleos en temporada vacacional a los estudiantes interesados, mismos que pasan por un proceso de reclutamiento y capacitación, lo cual les brinda experiencia y conocimientos. Prom. y Vinculación: Actividades extracurriculares. Impacto en la comunidad y en las secundarias aledañas, por medio de las actividades extracurriculares diversas que ha logrado reunir, entre ellas; karate, natación, belleza, danza, música, banda de guerra y escolta, futbol, volibol, basquetbol, y hoy día hace esfuerzos con personal capacitado para crear un grupo de



servicio a la comunidad en temas de "Protección civil". Donativos en especie. Proyector y pantalla por 8300 pesos a cargo del club rotario. Donativo de 10 contenedores para basura por parte de la sexta regiduría. Donativo de 50 plantas ornamentales y especies de la región para reforestación, así como limpieza de áreas por parte de la CROC. Donativos para el día de las madres y día del niño, con la comunidad de estudiantes, docentes y administrativos, se recaudó \$9,300 (Piñatas, dulceros y juguetes) y \$8,640 (32 despensas), se realizaron visitas a secundarias, y zonas vulnerables para hacer entrega. Apoyo del sector transporte por medio del presidente de vinculación con autobuses para visitas a universidades y centros culturales así como para el desarrollo de servicios comunitarios, con 16 servicios de autobuses en un año, lo que equivale a 25,600 pesos.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, sweeping lines that form a stylized, abstract shape.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	2
Número de docentes	64
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	42
Otros	10

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
3	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo
13	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
29	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
19	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo

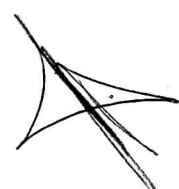
Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
6	JEFE DE PROYECTO
2	ADMINISTRATIVO TÉCNICO ESPECIALISTA
1	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
1	COORDINADOR EJECUTIVO II
2	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
1	SECRETARIA "C"
13	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
3	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	TÉCNICO FINANCIERO
1	DIRECTOR DE PLANTEL D Y E II

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

"En formación tuvimos a 53 Docentes; 3 en el Curso de Abandono Escolar en la Educación Media



Superior en la plataforma México X, 7 Docentes En uso de Impresoras 3D, 28 Docentes en uso y actualización de Plataforma Google Classroom, 6 docentes en Curso de Inglés Funcional para el Turismo, 12 Docentes y 3 Administrativas que participaron en el taller de Habilidades Sociomencionales para el programa Jóvenes a Bordo, 22 Docentes y 4 Administrativos que participaron en el Curso de Plataforma de Aprendizaje NEO-LMS. Es importante la Participación de los docentes en los diferentes cursos que ofrece la plataforma Mexico X ya que estas actualizaciones permiten fortalecer el proceso de enseñanza- aprendizaje y esto le permite al mismo docente ser incentivada su productividad en el Programa de Estimulo al Desempeño docente. Motivar a los 5 Docentes a que concluyan su proceso de titulación en nivel Licenciatura" Es importante la Participación de los docentes en los diferentes cursos que ofrece la plataforma Mexico X ya que estas actualizaciones permiten fortalecer el proceso de enseñanza- aprendizaje y esto le permite al mismo docente ser incentivada su productividad en el Programa de Estimulo al Desempeño docente. Motivar a los 5 Docentes a que concluyan su proceso de titulación en nivel Licenciatura.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	40

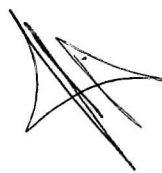


III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 24,273,231.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 5,511,947.00
Derecho a examen	\$72,000.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 41,669,000.00
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	\$ 28,959,950.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

Descripción de otros apoyos económicos

ninguno



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	\$10,145,428.00
Materiales de Limpieza	\$ 6,680,067.00
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 5,940,010.00
Materiales para talleres	\$ 1,458,162.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 1,370,288.00
Otros	\$ 5,755,411.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 77,287,100.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 8,204,873.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 2,229,627.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

"El Colegio maneja mecanismos de control con los recursos económicos que le son asignados, todas las adquisiciones del plantel se realizan por medio de solicitudes realizadas a la Dirección General, en donde son analizadas. En el área de administración se lleva el control por medio de carpetas de pólizas y un sistema informático donde se integra la contabilidad. Como mecanismo de transparencia el Director rinde el Informe de Actividades y Rendición de cuentas ante la comunidad escolar, padres de familia y público en general.."



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

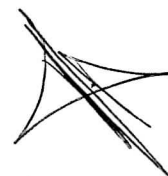
Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

** El plantel cuenta con una infraestructura integrada por 9 edificios en buenas condiciones y en óptimas condiciones y condiciones de seguridad e higiene (denominados como A, B, C, D,F,G, H, K, L) 20 aulas de clases en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 2 laboratorios de informática en red en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 2 laboratorio de informática en regular estado físico y condiciones de seguridad e higiene, 1 laboratorio de idiomas en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 laboratorio de autoaprendizaje en regular estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 taller de expresión gráfica digital en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 taller de dibujo en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 laboratorio de física, química y biología en regular estado físico y condiciones de seguridad e higiene, 1 biblioteca en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 sala audiovisual en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 aula tipo en regular estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 caseta de seguridad en regular estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 cafetería en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 papelería en buen estado físico y regular condiciones de seguridad e higiene, 1 subestación eléctrica en regular estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 3 sanitarios para alumnos y alumnas en regular estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 sanitario de dirección en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 2 sanitarios para administrativos y docentes en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 1 domo deportivo en regular estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 2 canchas de usos múltiples en buen estado físico y óptimas condiciones de seguridad e higiene, 3 puertas de acceso en buen estado físico y regular condición de seguridad.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

Dentro de las principales necesidades del plantel se encuentran construcción y equipamiento el taller de capacitación administrativa para que las carreras de PT-B en Administración cuenten con su propio laboratorio, . equipar con mobiliario adecuado a los laboratorios de informática 3 y 4. En cuestión de mejora se han cambiado las lámparas de gabinete por lámparas ahorradoras en la mayoría de las instalaciones del plantel como laboratorios, oficinas, pasillo, con el firme propósito de ahorro de energía.



Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

"Dentro de las principales necesidades de equipamiento del plantel se encuentran, dotar con mobiliario a los laboratorios de informática 3 y 4. En el caso del Laboratorio 3, el mobiliario (cabinas) se encuentran en malas condiciones debido a que son de material prensado y tienen mas de 10 años de uso, en el caso del laboratorio de informática 4 está acondicionado con mobiliario construido con material reciclado de entarimado de madera, así mismo las sillas utilizadas son pupitres metálicos reciclados por posible baja, adecuándolos para su uso en él laboratorio. Es importante mencionar que por ser mobiliario inadecuado se han generado situaciones de riesgo para el mismo equipo de cómputo y de los mismos usuarios (alumnos y docentes).Equipar con aires acondicionandos al taller de dibujo y el laboratorio de Química, Física y Biología. Dotar con mas equipo de computo a la biblioteca ya que actualmente solo cuenta con 4 equipos para la atención de una matrícula de mas 1, 500 alumnos. El 35% del equipo de computo requiere mantenimiento correctivo URGENTE, cambio de memorias ram, discos duros, procesadores y tarjetas madres así como equipos de regulación de corriente eléctrica y climatización de no atenderse cerraríamos con un 50 %"

Número de computadoras en el plantel

237

Número de computadoras conectadas a internet

237

Conectividad

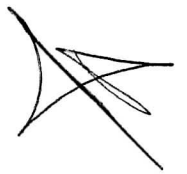
Descripción de la conectividad en el plantel

el plantel cuanta con 21 radios para brindar el servicio de internet inalambrico son 20 aulas y 12 espacios administrativos que requieren conectividad wifi por lo que se necesitan comprar 12 radios mas para dar la cobertura de internet inalambrica en el plantel, en resumida cuentas las laboratorios tienen conectividad pero alambrica no wifi por lo que si sumamos la conectividad alambrica mas la wifi equivale a un 90% de cobertura de internet pero ahun existen espacion muertos por carecer de la conectividad alambrica y wifi. cabe destacar que cada radio puede conectar a 40 equipos a la vez. hablamos de una matrícula de 1600 alumnos + 61 docentes + 40 administrativos si ponemos que 100 maestros y administrativos con 2 equipos hablamos de 2000 usuarios concurrentes en el plantel entyre 40 usuarios por radio nos da una medida de 50 radios para atender a toda la poblacion escolar, por lo que la media de uso serian 25 radios de los cuales cuanto con 21 lo ideal seria llegar a 33 para brindar una mejor cobertura y tener 7 radios de comodin para la zaturacion de datos en momentos criticos.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

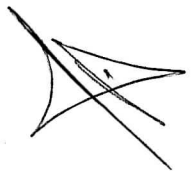
"Dentro de las acciones de mantenimiento de infraestructura se están llavando a cabo trabajos de las principales necesidades detectadas como son cambio de lamparas y ventiladores en aulas de clases,



mantenimiento a sanitarios de alumnos y alumnas, pintura de aulas de clases, pintura de bardas internas y externas, pintura de sillas metálicas con paleta, lavado de cisternas, soldadura de sillas naranjas y mesas de maestros, desmonte de áreas, lavado de pisos, escaleras, pasillos, reparación de ventanas de madera, pintura de sala audiovisual. " el plantel cuenta con 7 laboratorios de cómputo teniendo una capacidad nominal en laboratorios es decir el número máximo de equipos de laboratorio es de 224 equipos , 2 audiovisuales y 10 en biblioteca y 40 administrativos dando un total de 276 equipos que el plantel necesita, de los cuales solo cuenta con 237 equipos, es decir hemos perdido en total de 39 equipos por daños irreparables y bajas, por lo que se requiere el mantenimiento correctivo de como mínimo 39 equipos es decir adquirir 80 equipos nuevo de nueva generación, para reparar 39 equipos con los se dispondrían para baja en total 39 o adquirir 39 kits de actualización, mantenimiento correctivo (disco duro estado sólido, fuente de poder, tarjeta madre, procesador, memoria ram) para actualizar correctamente 39 equipos para aguantar por lo menos 6 meses sin bajas drásticas en el equipamiento del colegio

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

se ha desmantelado un laboratorio el de autoaprendizaje con capacidad nominal de 21 equipos para subsanar este semestre las bajas por falta de insumos de mantenimiento correctivo aclaro (NO DE LIMPIEZA PREVENTIVO) de estos 21 equipos se recuperaron 16 con lo que se necesita, con esta medida vamos a tener 2 laboratorios con 32 equipos con salones de 45 o 50 alumnos por lo que el equipo es insuficiente esto lo agrava todavía más ya que contamos con equipo de entre 8 y 10 años de uso, ya que la obsolescencia es evidente en cuanto a rendimiento y al peso de los softwares instalados, la necesidad de insumos tan básicos como reguladores de voltaje que al carecer de ellos se pone en riesgo los equipos, la carencia de discos duros de nueva generación como son los discos de estado sólido, el aumento de la memoria ram de los equipos y la adquisición de más radios para ampliar la cobertura de la señal wifi que puede ayudar en la clase de objetivos a corto y mediano plazo, si nos compraran con otros planteles es obvio que vamos a tener más equipo pero no significa que sea un mejor equipo la diferencia radica en que no hemos perdido el equipo que se ha dado por igual a todos los planteles esa es una fortaleza de la institución.

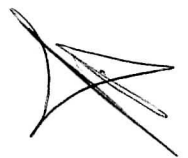


V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

"Dentro de los programas que lleva el área de orientación educativa, se realizaron sesiones con padres y madres de ambos turnos invitados a participar en el programa Escuela para Padres y Madres; con temas impartidos por instituciones como VIFAC, La Universidad de Sur, Instituto Municipal de la Mujer y CIAM, programa el cual tiene como objetivo fortalecer los vínculos entre escuela y familia, así como asegurar la permanencia y egreso de las y los estudiantes. Otro de los rubros que se trabajan en el área de Orientación Educativa para propiciar el desarrollo integral y atender el enfoque psicosocial es el Programa Vida Saludable en el cual se brinda atención de forma preventiva a la población estudiantil durante todo el semestre; con el fin de informar y sensibilizar a las y los alumnos sobre diversas conductas de riesgo, así como instrumentar acciones en las que se trabajen los factores de protección pertinentes. Las instituciones y/o asociaciones que nos acompañan son: CIAM, CIJ, Unemé-Capa, VIFAC, Falum Dafa, Gendarmeria, A.A, Universidad del Sur, Mex Fam, Bepensa, Secretaría de desarrollo social y económico y fundación KARISMA. Con alumnos de sexto semestre se realizaron talleres de acompañamiento vocacional a través de la Universidad La Salle, en donde se aplicaron pruebas y se brindaron pruebas de interés para los futuros egresados. De igual manera a través de la Universidad La Salle se brindó atención en psicoterapia breve a las y los jóvenes que requirieron dicho servicio en las instalaciones de nuestro plantel, ya sea para profundizar en su proceso vocacional o para acompañamiento emocional. A través del equipo de CIAM se brinda atención terapéutica a 9 alumnos durante el semestre en las instalaciones de nuestro plantel. En el programa de consejo de mujeres que tiene como objetivo favorecer el empoderamiento de las jóvenes a través de sesiones, conferencias y proyectos juveniles, a través de sesiones lideradas por las orientadoras del plantel. En el semestre 2.1718 se colaboró con la Lic. Mariela Vidrio y la Ing. Celina Izquierdo para la aplicación de encuestas, como parte de un diagnóstico y evaluación de los consejos de mujeres a nivel estatal. Por parte de los alumnos (as) que fungen como líderes de grupo participaron en el VI festival de los océanos a cargo de la empresa Delphinus, con quienes participaron en la logística de actividades realizadas como limpieza de playas, concierto Sinfónica de los océanos, conferencias entre otras y como recompensa se les fue otorgado un pase por persona para el nado-interacción con delfines." "Se aplicó una encuesta de satisfacción de calidad en abril del 2018 a 479 alumnos encuestados de una matrícula 1493 (32%) de ambos turnos. Los parámetros de evaluación fueron: ¿Indica qué tan satisfecho estás con Donde 1 es muy satisfecho, 2 es satisfecho, 3 indiferente, 4 insatisfecho, 5 muy insatisfecho., donde el 80% es el rango aceptable de satisfacción. Como conclusión general de los resultados de las encuestas de



satisfacción aplicados se obtuvieron los siguientes resultados: ¿Indica qué tan satisfecho estás con la atención que recibes del personal que te da el servicio de biblioteca es cordial y respetuosa? 60.8%, ¿Cuál es tu grado de satisfacción sobre los libros que se encuentran en la biblioteca acorde a la utilidad y a los módulos que cursas? 55.2%, ¿Las instalaciones físicas de tu aula reúnen las condiciones básicas para que se desarrollen tus clases? 55.3%, ¿El tiempo de respuesta del personal de ""Mantenimiento"" es oportuna a las solicitudes básicas de tu salón? 47.6%, ¿El equipo informático de los laboratorios funciona adecuadamente para el desarrollo de tus actividades escolares? 43.6%, ¿El personal de ""Sistemas"" te brinda un trato cordial, respetuoso y apegado al reglamento de los laboratorios? 57.8, ¿El personal de ""Talleres y Laboratorios"" te brinda un trato cordial, respetuoso y apegado al reglamento de los talleres y laboratorios?62.8, ¿La respuesta que recibes en la realización de trámites de Servicio Social y Prácticas Profesionales es con un trato cordial, respetuoso, oportuna y acorde a los horarios establecidos? 64.3%,)¿La respuesta que recibes en la realización de trámites de ""Servicios Escolares"" es con un trato cordial, respetuoso, oportuna y acorde a los horarios establecidos por el departamento? 61.6%, ¿El trato que recibes del área de ""Caja"" es con un trato cordial, respetuoso, oportuna y acorde a los horarios establecidos? 60.5%, ¿El personal de ""Seguridad"" te brinda un trato cordial y respetuoso? 63.9%,)¿Consideras que la preparación de los alimentos en la ""Cafetería A"" es higiénico? 37.6,%, ¿Consideras que la preparación de los alimentos en la ""Cafetería B"" es higiénico? 52.8%, ¿El servicio que recibes en la ""Cafetería A"" es cordial y respetuoso?48.4%, ¿El servicio que recibes en la ""Cafetería B"" es cordial y respetuoso? 71.9%,)¿El servicio que recibes en la ""Papelería"" es cordial y respetuoso? 86.7%, ¿El servicio que te ofrece el departamento de ""Orientación Educativa es cordial y respetuoso? 80%, ¿El trato que recibes de los ""Prefectos"" es cordial y respetuoso? 64.5%,)¿La atención que recibes de Promoción, Vinculación y Capacitación es cordial y oportuna? 75.1%,)¿Los ""Promotores deportivos"" cumplen con las actividades deportivas y culturales programadas en tu paraescolar? 69%,)¿El tiempo de respuesta del personal responsable del aula virtual ""Classroom"" es rápida, cordial y respetuosa? 73.5%,)¿El servicio que recibes del personal de ""Preceptorías"" es cordial y respetuoso? 71.2%. ****Dentro de los servicios que no alcanzaron el 80% de satisfacción se encuentran: LA UTILIDAD DE LOS LIBROS (55.2%), INSTALACIONES FISICAS DE AULA (55.3%) TIEMPO DE RESPUESTA DE MANTENIMIENTO(47.6%) FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO INFORMATICO (43.6%) SERVICIO DEL PERSONAL DE SISTEMAS (57.8%) PREPARACION HIGIENICA DE LOS ALIMENTOS (37.6%) EL SERVICIO DE LA CAFETERIA (48%) Se observa que se requiere la realización de las acciones correctivas que corresponden, para darle atención a las necesidades de nuestros clientes. aumentar sus índices de satisfacción y evitar en el futuro reincidencias. ****Existen otros servicios que alcanzaron el 80%, EL SERVICIO DE LA PAPELERIA (80%) EL SERVICIOS DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA(80%) en este caso debemos mantener el porcentaje o incrementar el nivel de satisfacción. ****Sin embargo otras áreas alcanzaron un nivel aceptable como ATENCIÓN DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA (60.8%), TRATO DEL PERSONAL DE TALLERES Y LABORATORIOS (62.8%), TRATO DEL PERSONAL QUE REALIZA TRAMITES DE SS Y PP (64.35%), TRATO DEL PERSONAL DE CAJA (60.5%), TRATO PERSONAL DE SEGURIDAD(63.9%), TRATO DE PREFECTOS (64.5%), ATENCION DEL PERSONAL DE PROMOCION Y VINCULACION (75.1%), CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS (69%), RESPUESTA DEL RESPONSABLE DE CLASSROOM (73.5%), SERVICIOS DEL PERSONAL DE PRECEPTORIAS(71.2%) , Se puede observar que en estos casos es importante poner atención para tratar de que incrementen en un futuro al 80% de satisfacción."



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, sweeping strokes that form a complex, abstract shape.

Firma del (de la) Director(a) del Plantel