

REPORTE DE NÚMERO DE UNIDADES RESPONSABLES CON ATENCIÓN BRINDADA	
Clave y nombre de la Dependencia:	1305- Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	M001 – Gestión y Apoyo Institucional Transversal
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C01.A04 – Atención a las unidades para su proceso archivístico
Indicador:	C01A04 – Número de Unidades Responsables con atención brindada
Método de Cálculo:	Número de unidades responsables con atención brindada
Trimestre reportado:	3er Trimestre del ejercicio fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://conalep.groo.gob.mx/presupuesto-basado-en-resultados/
Unidad Responsable del Indicador:	1305-1420 - Dirección de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Jurídico, Archivos y Mejora Regulatoria del Conalep del Estado de Quintana Roo

(Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Julio	Agosto	Septiembre	Meta del Trimestre
Otro	Número de unidades responsables con atención brindada	0	0	84	100

Datos de las Variables (Ejecutado):

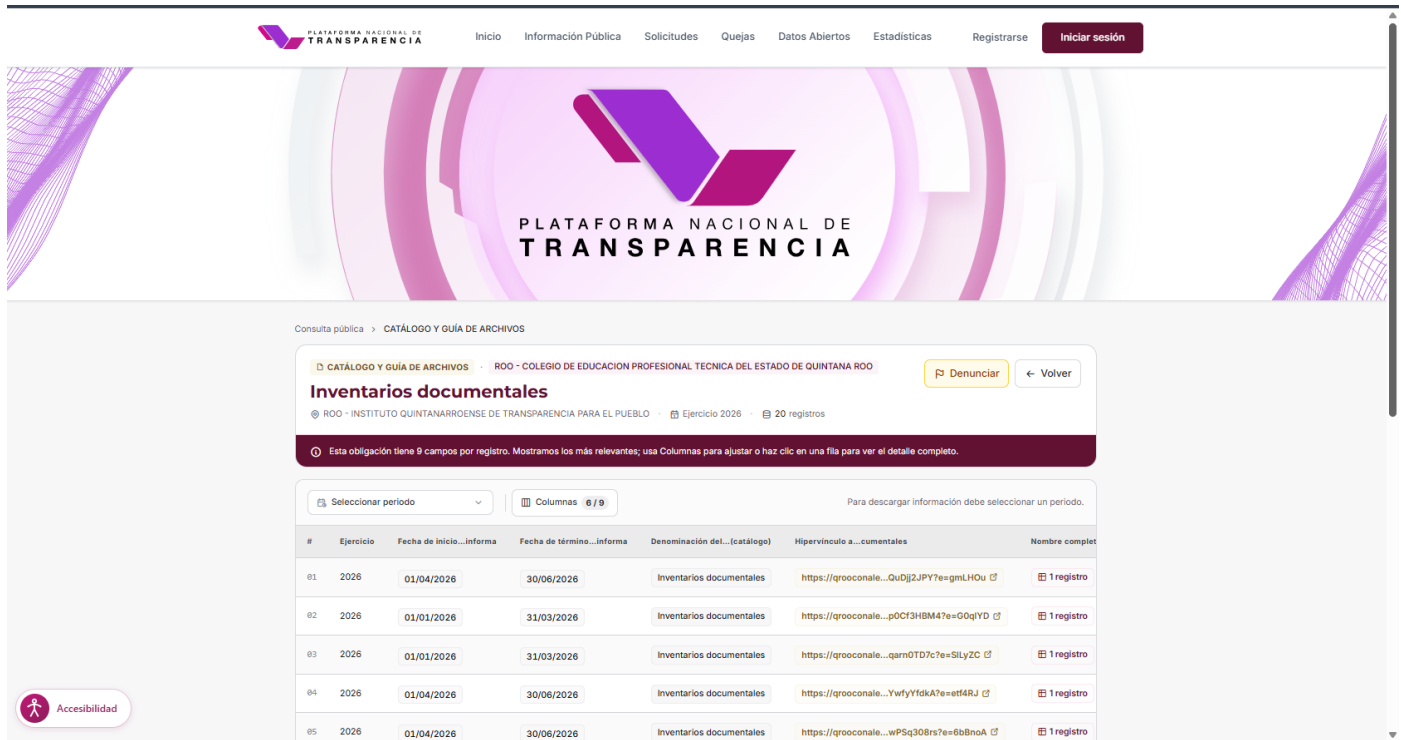
Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Julio	Agosto	Septiembre	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Otro	Número de unidades responsables con atención brindada	0	0	84	100%	Verde

Descripción de los resultados:

Indicador C01A04: Número de unidades responsables con atención brindada De conformidad con la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, el cumplimiento de los inventarios documentales constituye una obligación legal y técnica para las entidades públicas. Este proceso asegura el control, localización y adecuada disposición final de los archivos, garantizando la transparencia y el derecho de acceso a la información pública. En este sentido, se reporta que las Unidades Administrativas que conforman el Conalep Quintana Roo mantienen una correcta Gestión Documental. Como resultado de este compromiso, sus inventarios documentales se actualizan de manera trimestral y pueden ser consultados públicamente a través del portal oficial de Transparencia en el siguiente enlace:

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/obligacion/69?entidad=23&sujeto=14134&ejercicio=2026&idObligacion=43>

Anexos:



Consulta pública > CATÁLOGO Y GUÍA DE ARCHIVOS

ROO - COLEGIO DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Inventarios documentales

ROO - INSTITUTO QUINTANARROENSE DE TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO · Ejercicio 2026 · 20 registros

Esta obligación tiene 9 campos por registro. Mostramos los más relevantes; usa Columnas para ajustar o haz clic en una fila para ver el detalle completo.

Seleccionar periodo Columns 6/9 Para descargar información debe seleccionar un periodo.

#	Ejercicio	Fecha de inicio...informa	Fecha de término...informa	Denominación del...[catálogo]	Hipervínculo a...documentales	Nombre completo
01	2026	01/04/2026	30/06/2026	Inventarios documentales	https://grooconale...QuDj2JpY7e=gmLHOu	1 registro
02	2026	01/01/2026	31/03/2026	Inventarios documentales	https://grooconale...pOCf3HBM47e=00qLYD	1 registro
03	2026	01/01/2026	31/03/2026	Inventarios documentales	https://grooconale...qam0TD7c7e=SLyZC	1 registro
04	2026	01/04/2026	30/06/2026	Inventarios documentales	https://grooconale...YwfyYtdkA7e=etf4RJ	1 registro
05	2026	01/04/2026	30/06/2026	Inventarios documentales	https://grooconale...wP5q308rs7e=6b8noA	1 registro

Accesibilidad

Elaboró

**Revisó
Autorizó**



Ing. Irving Oswaldo Brito Varguez
Analista Profesional



Dra. Karina Muñoz Chávez
Directora de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales, Jurídico, Archivos y Mejora Regulatoria