

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2024-2025

## Datos del plantel

| Periodo que informa               | 2024-2025  |
|-----------------------------------|--|
| I Silbeletoma                     | COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO<br>DE QUINTANA ROO |
| Clave del Centro de Trabajo (CCT) | 23DPT0003T   |
| Nombre del Plantel                | FELIPE CARRILLO PUERTO   |
| Nombre del (de la) Director(a)    | LIC. MONSERRATH GUADALUPE JIMÉNEZ CRUZ                                 |

### I. Situación académica

| Matrícula  |                  |         |          |        |      | 6      |
|--|------------------|---------|----------|--------|------|--------|
| Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar       |                  | -       |          |        | 2.5  | 554    |
| Egresados  |                  |         | (        |        |      |        |
| Número de egresados en el ciclo escolar              |                  |         | P .      |        | -    | 162    |
| Índice de certificación y titulación                 |                  | * **    |          | . 2    |      | V.     |
| Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas  | y/o módulos dura | ante el | ciclo es | scolar |      | 454    |
| Índice de certificación de competencias expresado en | n porcentaje     |         |          |        |      | 100.00 |
| Índice de titulación expresado en porcentaje         | 392              | 7       | -        |        | *    | 96.91  |
| Becas  | A.               | à.      | -        |        | ja e |        |
| Número de alumnos beneficiados con becas institucio  | onales de COÑAl  | LEP     |          |        |      | 515    |
| Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apo  | oyo              |         | 9 3      | - 10   | 1    | .0     |

#### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)





Semestre 1.2425 (Final Ordinario): Total alumnos: 554 Regulares: 447 (81%) No regulares: 107 (19%) Bajas: 23 Semestre 2.2425 (Final Ordinario): Total alumnos: 515 Regulares: 451 No regulares: 88 Rezago: 66 Bajas: 12 Eficiencia Terminal – Generación 2022-2025 Matrícula inicial: 215 Egresados: 157 Eficiencia terminal: 73.02% Reforzar estrategias de permanencia desde los primeros semestres (acciones de tutoría, nivelación académica y seguimiento personalizado). Comunicación a los padres de familia de los estudiantes que presentan problemas académicos o no entregan actividades de evaluación o no asisten regularmente a sus clases. Reporte de docentes de los alumnos que no están asistiendo o cumpliendo con sus actividades de evaluación. Se brindaron 2 semanas de recuperación para atender a los alumnos que presentan problemas en sus módulos.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

|    |    | 0.00 |
|----|----|------|
| b. |    | 0.00 |
|    |    | 0.00 |
| 4  |    | 0.00 |
| ,  |    |      |
|    |    |      |
|    | W. | 0.00 |
|    |    | 0.00 |
|    |    | 0.00 |
|    |    | 0.00 |
|    |    |      |

Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior

Nivel de incorporación al padrón de calidad

#### Avances PC-SiNEMS

Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel

| Abandono escolar  | 2007/2 | F -   |
|---|--------|-------|
| Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar |        | 15.00 |

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en

h.



comparación con el ciclo anterior. Incluya los pricipales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

En los periodos 1.2425 y 2.2425, en conjunto con la plantilla docente, se implementaron acciones específicas para atender a los alumnos con rezago académico y fortalecer su permanencia escolar. Entre las principales estrategias destacan: Reporte de canalización de estudiantes: Se instauró un mecanismo mediante el cual los docentes pueden registrar oportunamente cualquier dificultad académica, personal o de conducta observada en los alumnos, lo que permite una atención más focalizada y temprana. Seguimiento con llamadas telefónicas: En los casos en que los estudiantes se encuentran en asesorías o requieren atención adicional, se da seguimiento con llamadas a los padres de familia, especialmente cuando estos laboran o pertenecen a comunidades alejadas y no pueden acudir de manera continua al plantel. Acompañamiento en el proceso formativo: Se ha puesto especial énfasis en acompañar al alumno(a) a través de la intervención educativa, para favorecer la toma de decisiones sustentadas en su futuro personal, escolar y profesional. Fomento del desarrollo integral: Se llevaron a cabo acciones tutoriales encaminadas a fortalecer la motivación, la responsabilidad y el compromiso de los alumnos, con el propósito de elevar la calidad educativa de la institución y contribuir a la formación integral del individuo.

#### Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Para el Programa Dual egresaron 55 estudiantes. Se beneficio a 2000 personas de las actividades de compromiso social, mediante actividades que la comunidad estudiantil organiza en el periodo comprendido de dos trimestres. Alumnos que culminaron satisfactoriamente el servicio social 165 alumnos. Se da seguimiento a los alumnos que han egresado para ayudarlos a encontrar trabajo mediante las ferias de trabajo y la bolsa de trabajo, mediante la herramienta de Pre encuestas de egresados, donde el alumnos nos indica si va seguir estudiando o trabajar, 10 alumnos. PRACTICAS PROFESIONALES En el Periodo diciembre 2024-enero 2025, se logró colocar a 105 estudiantes para la realización de sus prácticas profesionales, en las siguientes empresas del sector productivo -COLORIATE ...... 7 - HOTEL ESQUIVEL .... 8 - HOTEL LA CEIBA .....16 - HOTEL TURQUESA MAYA .... RESTAURANTE BAMBUS....... 16 - RESTAURANTE FAISAN Y VENADO......4 -RESTAURANTE YOM'S ......4 -CAFÉ MOZAFFIATO ...... 4 - LONCHERIA MARIBET .....3 Cabe hacer mención que las empresas otorgan a los estudiantes los beneficios de: Uniformes, alimentación y un incentivo de acuerdo a su desenvolviendo de los jóvenes en su actividad MODELO MEXICANO DE FORMACIÓN DUAL En este. periodo comprendido de agosto 2024-junio 2025, se logró colocar a estudiantes que formaron parte de la octava generación del Modelo Mexicano de Formación Dual de la carrera de Alimentos y Bebidas, en la Riviera Maya; Hotel Gran Palladium, con 38 practicantes. Bordados Bernal 3 alumnos, Café Yom's 3 alumnos, Hotel turquesa 2 alumnos, coloriarte 3 alumnos, Maya Print 2 alumnos, Restaurante bambús 6 alumnos. Faisán y Venado 3 alumnos y la Ultima Nota 4 alumnos dando un total de 62 alumnos en la modalidad DUAL. Obteniendo beneficios tales como; Uniformes, alimentación y un estímulo económico







de hasta \$2,000 mil pesos mensuales, según el desempeño de cada alumno. PROGRAMA DE EXPO CIENCIA NACIONAL 2024. Las alumnas Angie Michelle Martínez Dzib y Sosa Mariángel Norely, Medina Uc Dafne Neftalí y Any Amayrani Dzib Acosta, lograron el primero y segundo lugar para la participaron en la convocatoria de Expo Ciencia Nacional 2024, en la cuidad de tabasco con el proyecto Koolel Cab y Box Ha que se realizó en el mes de diciembre entre los días 03 y 07 de diciembre. Teniendo como asesora la docente Angelica Clarivel Poot Dzib. PARTICIPACION DE OTRAS CONVOCATORIAS. Las alumnas Angie Michelle Martínez Dzib, Any Amayrani Dzib Acosta, Albornos Pech María Natalia, Colli Coba Edwin Alberto, participaron en el 4to Festival Gastronómico del Caribe Mexicano, en el municipio de Bacalar los días 08 y 09 de marzo 2025, en la categoría de demostración Culinaria



## II. Personal docente, directivo y administrativo

| Estructura vigente del plantel                       |      |  |
|--|------|--|
| Número de directivos                                 | 1    |  |
| Número de docentes                                   | - 27 |  |
| Número de administrativos, auxiliares y de servicios | 22   |  |
| Otros  | 11   |  |

## Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

| Cantidad Perfil |           | Categoría                  | Funciones que realiza  |
|-----------------|-----------|----------------------------|------------------------|
| 1.              | 3 Docente | Profesor instructor C (PC) | Docente frente a grupo |
|                 | 9 Docente | Técnico CB I (PB)          | Docente frente a grupo |
|                 | 5 Docente | Técnico CB II (PA)         | Docente frente a grupo |

## Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

| Cantidad | Cargo que desempeña               | : *  |
|----------|-----------------------------------|--|
|          | 2 ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS  | regulation less property   |
|          | 1 ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL      |  |
|          | 1 AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |  |
|          | 1 DIRECTOR DE PLANTEL D Y E III   |  |
|          | 3 JEFE DE PROYECTO                | arche de l'appear  |
|          | 2 PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO   |  |
|          | 2 SECRETARIA "B"                  |  |
|          | 1 SECRETARIA "C"                  |  |
| SE MEN   | 7 SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA    | The state of the s |
|          | 1 TÉCNICO BIBLIOTECARIO           | Service of the servic |
|          | 1 TÉCNICO FINANCIERO              |  |

#### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Se capacita a la plantilla docente en los periodos de capacitación intersemestral, el cual se brinda actualización pedagógica y profesional, Impartiendo los siguientes cursos; Diseño de actividades

H.



Informe de Actividades y Rendición de cuentas

educativas interactivas con herramientas digitales, Desarrollo socioemocional: herramientas para el éxito, Derechos Humanos en el Servicio Público y su Enfoque. Implementación de progresiones de aprendizaje en Educación Media Superior, Inteligencia Artificial (IA) generativa en el Aula. En el periodo 1-24.25, se capacitó a: 23 docentes en el curso "Diseño de actividades educativas interactivas con herramientas digitales", orientado a la innovación en los procesos de enseñanza-aprendizaje mediante el uso de recursos tecnológicos. 17 docentes en el curso "Desarrollo socioemocional: Herramientas para el éxito", con el propósito de potenciar habilidades emocionales y sociales aplicables en la formación integral de los estudiantes. En el periodo 2-24.25, 17 docentes participaron en el curso "Derechos humanos en el servicio público y su enfoque", contribuyendo al fortalecimiento de una cultura de respeto, inclusión y responsabilidad social dentro del ámbito educativo.

#### Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

0



## III. Gestión financiera y administrativa del plantel

| Presupuesto  | \$ 1,444,232.00 |
|--|-----------------|
| Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados                              | •               |
| Ingresos por prestación de servicios educativos  | k:              |
| Inscripciones y reinscripciones  | \$ 0.00         |
| Derecho a examen   | \$0.00          |
| Servicios Administrativos  | \$0.00          |
| Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares                    | \$ 0.00         |
| Otros ingresos propios o autogenerados   |                 |
| Monto  | \$ 0.00         |
| Otros apoyos económicos  | Λ               |
| Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior | \$0.00          |
| Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior        | \$0.00          |
| Monto de otros apoyos económicos   | \$952,490.36    |

## Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno

Página 7 de 11





| Gasto por materiales y suministros   |               |
|--|---------------|
| Materiales y útiles de oficina   | \$3,054.65    |
| Materiales de Limpieza   | \$ 52,219.76  |
| Material de impresión  | \$ 6,380.00   |
| Material de informática  | \$ 19,154.04  |
| Materiales para talleres   | \$ 81,469.86  |
| Materiales para recursos de capacitación   | \$ 0.00       |
| Otros  | \$ 43,999.58  |
| Gastos por servicios generales   |               |
| Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)           | \$ 209,186.63 |
| Servicio Comercial, bancario, financiero   | \$ 0.00       |
| Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles          | \$ 62,568.11  |
| Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y translados del Personal) | \$ 79,551.49  |
| Otros gastos y servicios generales   | \$ 839,642.85 |

#### Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Ninguno



## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

#### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

El Plantel cuenta con 3 edificios, los cuales están distribuidos 8 aulas, 1 taller, 2 módulos sanitarios, 1 caseta de vigilancia, 1 puerta de acceso, 1 subestación eléctrica y 1 domo. Se carece de laboratorios, biblioteca, áreas deportivas, anexos, cafeterías y almacén En general, el estado físico que guarda la infraestructura del plantel es bueno. En cuanto a las condiciones de seguridad e higiene, el Plantel cuenta con Programa Interno de Protección Civil.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

Las principales necesidades identificadas son el equipamiento del Taller Centro de Preparación de Alimentos y Bebidas y la construcción y equipamiento del Taller de Prácticas de Hospedaje, Taller de capacitación administrativa III, Taller de Expresión Gráfica Digital, espacios deportivos, almacen, cafetería, y Barda Perimetral. Los riesgos que se presentan en el plantel, son la suspensión de prácticas técnologicas, por falta de infraestructura y equipamiento. También, es el ingreso de personas ajenas al plantel, por la falta de barda perimetral, falta de espacio para resguardar equipos y materiales para evitar su deterioro. Las oportunidades de mejora, son la consolidación y rehabilitación de la infraestructura y equipamiento. Las estrategias para atender estas necesidades, son la Participación con empresas y en Fondos Concursables de Inversión en Infraestructura y Equipamiento.

#### Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

Actualmente, contamos con equipamiento nuevo y necesario en la especialidad de alimentos y bebidas. En la especialidad de turismo aun no se cuenta con un taller para realizar las practicas, pero se recibió un donativo de casas de campaña para realizar practicas. Tecnológicas se cuenta con un 15% de equipamiento. La carrera expresión grafica digital carece de su propio taller.

Número de computadoras en el plantel

87

Número de computadoras conectadas a internet

57

Conectividad

y.





Descripción de la conectividad en el plantel

Conectividad: Se cuenta con dos líneas de conexión a internet por medio de fibra óptica con una velocidad de 500 megas de ancho de banda cada una. La conectividad de los equipos de las áreas administrativa y biblioteca es inalámbrica y del aula adaptada como centro de cómputo por medio de cable ethernet.

#### Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Para el ciclo escolar 2024-2025, se estableció como meta programada la realización de 12 mantenimientos de infraestructura y equipamiento, con el propósito de asegurar el adecuado funcionamiento de las instalaciones y recursos del plantel. En lo que respecta al área tecnológica, se brindó soporte y mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo habilitados para el uso educativo durante el semestre, garantizando así que los estudiantes cuenten con las herramientas necesarias para el desarrollo de sus actividades académicas. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de la calidad educativa, al ofrecer espacios y recursos en óptimas condiciones para el aprendizaje.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Con la finalidad de fortalecer los recursos tecnológicos disponibles en el plantel, se tiene en marcha el proyecto de brindar acceso a internet a estudiantes y docentes mediante la instalación de un servicio de hotspot. Este sistema requiere la inversión en equipamiento de antena sectorial, así como en el equipo Internet Guest (hotspot), que permitirá administrar las conexiones a internet mediante códigos de acceso. Se tiene proyectado asignar 350 megas de ancho de banda para atender de manera eficiente a por lo menos 150 usuarios simultáneos. Adicionalmente, dentro de las acciones de equipamiento, se contempla la instalación de proyectores en las aulas que lo requieran, con el propósito de optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje y ofrecer a los docentes y alumnos herramientas tecnológicas que favorezcan el desarrollo de clases dinámicas y de mayor calidad.

ch.



Informe de Actividades y Rendición de cuentas

## V. Otros aspectos relevantes

#### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el periódo (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel (e-MeSCI, ECCO, etc

Logros 2024-2025: Agosto 2024. Encuentro Nacional de Jóvenes por la Paz. Lidia Sayuri Chi Catzin y Dana María Puc Cauich. Agosto 2024. Participación en el programa ECALE. Cine en tu Escuela Septiembre 2024. Pláticas de Prevención del CECOVIM Octubre 2024. Asistencia al Encuentro Estatal de Clubes de Ciencia de la Zona Sur Septiembre 2024.- Medalla ICA, Presea "Ing. Bernardo Quintana Arrioja, Mariangel Norely Talles Sosa. Marzo 2025. 3 estudiantes del Club de Jóvenes por la Paz, fueron elegidos para la gaceta de oficinas nacionales Mayo 2025. Participación en el programa ECALE. Cine en tu Escuela Mayo 2025. Reconocimiento a 3 estudiantes, por haber concluido satisfactoriamente los cursos de la convocatoria YOCUTA-Nestlé. Julio 2025. Reconocimiento como uno de los 5 equipos destacados a nivel nacional en la iniciativa "Somos el cambio" del programa Jóvenes por la Paz. Agosto 2025. Pase a la etapa final de Olimpiada Mexicana de Matemáticas. John Deivis Caamal Batun, Joel Eduardo Tzab Turriza, Carlos Daniel Chan Oliva Agosto 2025. Pase a la etapa regional de la Olimpiada Mexicana de Matemáticas. Carlos Daniel Chan Oliva. Participación de el área de orientación en el Foro Regional de Buenas Practicas de Cultura de Paz Zona Sur. Los Clubes Académicos Periodo 1-24.25 (6 clubes): Ciencias, Ciencias y Makers, Turismo, Pintura, Entre Líneas y Palabras, Vivero Maya. Periodo 2-24.25 (4 clubes): Turismo Alternativo, Entre Líneas y Palabras, My English Club, Ciencias. Los resultados de las encuestas: Encuesta de Medición de la Satisfacción de la Calidad Institucional 2024 (E-MeSCI): 84.64% Encuesta de Medición del Ambiente Escolar 2025 (E-MAE): 88.84% Encuesta de la Satisfacción del Servicio Educativo 2025 (E-MeSSE): 93.86%

Firma del (de la) Director(a) del Plantel